

## Договор

### на предоставление платных образовательных услуг.

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Воркуновой Марии Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и другой стороны: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И. ребенка)

\_\_\_\_\_, именуемый \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Потребитель», заключили в соответствии с ГК РФ, законами РФ «Об образовании и «О защите прав потребителей», а также Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования от 15.08.2013 № 706, настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

- 1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении.

### 2. Обязанности Исполнителя:

- 2.1. Предоставить соответствующее помещение для занятий.
- 2.1. Предоставить педагогические кадры для оказания услуги.
- 2.2. Контролировать качество предоставления услуги.
- 2.4. Обеспечить условия укрепления нравственного, физического, психологического и эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.5. Предоставлять достоверную информацию об оказываемых услугах и их исполнителях, обеспечивающую возможность правильного выбора.
- 2.6. Произвести перерасчет оплаты за не предоставленные Потребителю услуги при отсутствии его на занятиях по уважительной причине. Перерасчет производится в течение месяца с момента возобновления оказания услуги. Форма обучения – очная.

### **3. Обязанности Заказчика:**

- 3.1. Вносить плату за предоставленные услуги до 25 числа каждого месяца в соответствии с прейскурантом стоимости 1 занятия (приложение 1).
- 3.2. Не допускать пропуски занятий Потребителем без уважительной причины. Уважительной причиной является отсутствие ребенка по болезни или в период отпуска и иные случаи.
- 3.3. Извещать об уважительных причинах отсутствия Потребителя.
- 3.4. Обеспечить посещение Потребителем занятий, согласно расписанию.
- 3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.6. Обеспечивать Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг.

### **4. Обязанности Потребителя:**

- 4.1. Посещать занятия.
- 4.2. Соблюдать правила поведения.
- 4.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

### **5. Исполнитель имеет право:**

- 5.1. Отказать Заказчику и Потребителю в заключение договора на новый срок, если Заказчик или (и) Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством.
- 5.2. Расторгнуть договор досрочно по письменному уведомлению за 10 дней.

### **6. Потребитель и Заказчик имеют право:**

- 6.1. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса.
- 6.2. Получать полную и достоверную информацию о платных образовательных услугах.
- 6.3. При выборе образовательных платных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам Исполнителя, знающим индивидуальные особенности и способности ребенка.

6.4. Вносить предложения по организации платных образовательных услуг. 6.5. Расторгнуть договор досрочно по письменному уведомлению.

### 7. Оплата услуг:

7.1. Оплата производится на основании Прейскуранта цен за оказание платных образовательных услуг в размере за 1 занятие, в зависимости от числа дней посещения ребенком.

7.2. При отсутствии специалиста, оказывающего какую-либо дополнительную услугу, пропущенные занятия возвращаются детям в другое время, или производится перерасчет оплаты в следующем месяце.

7.3. Оплата производится в безналичном порядке по квитанциям через банки не позднее 25 числа каждого месяца.

### 8. Срок действия договора:

Договор действует с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

#### Исполнитель

Муниципальное казённое  
дошкольное образовательное  
учреждение  
детский сад № 3  
(МКДОУ д/с № 3)  
301632, Россия, Тульская обл.  
Узловский район  
п. Дубовка, ул. Пионерская, д. 24 А  
тел. 8(48731)7-14-57  
ИНН 7117000083  
КПП 711701001  
БИК 047003001  
ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской  
обл. г. Тула (л/с 853022260) Р/сч  
40101810700000010107 ОКАТО  
70428550000  
КБК 85311301995050000130

Заведующий: \_\_\_\_\_ М.С.Воркунова

#### Заказчик

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя

Адрес \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Паспортные данные (включая место рождения)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение 1к  
Договору на предоставление  
платных образовательных услуг

Прейскурант стоимость дополнительных услуг.

Наименование кружка	Возраст детей	Стоимость 1 занятия (руб)	Кол-во занятий в месяц	Оплата за месяц (руб)