

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №
3 (МКДОУ д/с №3)**

301632, Россия, Тульская область,
Узловский район, посёлок Дубовка,
улица Пионерская, дом 24А

Телефон: 8(48731) 7-14-57
Адрес электронной почты:
mkdouds3.uzl@tularegion.org

ПРИНЯТО
На заседании
Педагогического совета
Протокол № 6
«16» августа 20223 года

СОГЛАСОВАНО
На заседании Совета
родителей №3
от «16»августа 2023
года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом №26 -д
от «17» августа 2023 года
заведующий МКДОУ д/с №3
Н.Н. Буцяк



**Годовой план работы муниципального
казённого дошкольного
образовательного учреждения
детского сада №3
на 2023 -2024 учебный год**

Узловский район, 2023 год

Пояснительная записка

План образовательной деятельности муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения № 3 (в дальнейшем – Годовой план) на 2023 – 2024 учебный год является звеном в комплексной системе планирования МКДОУ д/с №3 и представляет ее тактический уровень.

Годовой план составлен в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями от 08.12.2020);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», действующие до 2027 г.;
- СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" действующие до 2027 г.;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» действующие до 2027 г.;
- Уставом МКДОУ д/с № 3, утвержденным приказом комитета образования администрации муниципального образования Узловский район от «24» декабря 2019 г. № 1988;

и разработан на основе анализа образовательной деятельности МКДОУ д/с № 3 за предшествующий учебный год, с учетом образовательных приоритетов и потребностей дошкольного учреждения, ориентирован в целом на обеспечение повышения эффективности и качества образовательной деятельности.

Основными характеристиками Годового плана являются: системность, целостность, согласованность, ресурсообеспеченность, ориентированность на перспективу, комплексность, практичность и реализуемость, контролируемость.

Годовой план структурирован по разделам:

РАЗДЕЛ 1. Организационно – управленческая работа

- 1.1. Нормативно - правовое обеспечение деятельности МКДОУ
- 1.2. Информационно – аналитическая деятельность ДОУ
- 1.3. Собрание трудового коллектива
- 1.4. Педагогические советы
- 1.5. Школа младшего воспитателя
- 1.6. План работы Совета родителей

РАЗДЕЛ 2. Организационно – методическая работа

- 2.1. Повышение профессионального уровня педагогов.
- 2.2. Консультации
- 2.3. Открытые просмотры педагогической деятельности.
- 2.4. Смотры, конкурсы, выставки
- 2.5. Самообразование

РАЗДЕЛ 3. Изучение и контроль деятельности ДОУ

- 3.1. Тематический контроль

- 3.2. Фронтальная проверка
- 3.3. Текущий контроль
- 3.4. Оперативный контроль
- 3.5. Предупредительный контроль
- 3.6. Взаимоконтроль
- 3.7. Собеседования
- 3.8. Творческие отчеты
- 3.9. Смотры-конкурсы, выставки.
- 3.10. Обзорный контроль.
- 3.11. Итоговый контроль.

РАЗДЕЛ 4. Организационно – массовые мероприятия

4.1. Фестивали, конкурсы для воспитанников ДООУ

4.2. Праздники, досуги, развлечения

РАЗДЕЛ 5. Работа с родителями (законными представителями)

РАЗДЕЛ 6. Административно-хозяйственная деятельность

6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.

6.2. Укрепление материально-технической базы

РАЗДЕЛ 7.

7.1. Нормативно-правовая база

7.2. Формирование базы данных на семьи, где дети находятся в трудной жизненной ситуации

7.3. Информационно-просветительская работа

ПРИЛОЖЕНИЯ:

№ 1 «План работы МКДОУ д/с № 3 по предупреждению дорожно-транспортного травматизма»

№ 2 «План работы МКДОУ д/с № 3 по обучению детей основам пожарной безопасности»

№ 3 «План работы по преемственности со школой»

№ 4 «План взаимодействия МКДОУ д/с № 3 с учреждениями социальной сферы»

Цель:

➤ Переход образовательной организации на ФОП ДО: управленческие решения и методические шаги. Создание организационно-методических условий для внедрения основной общеобразовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО. Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС. Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования разносторонне развитой личности с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей.

Задачи:

1. Стабильное обеспечение 100% доступности дошкольного образования.
2. Повышение качества дошкольного образования, путем регулярного обновления образовательного пространства детского сада, создания безопасной образовательной среды.
3. Решение трёх основных функций дошкольного образования посредством качественной реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования:
 - 3.1. воспитание каждого ребенка как гражданина России, формирование основ гражданской и культурной идентичности;
 - 3.2. создание общего ядра содержания дошкольного образования, основанного на духовно-нравственных ценностях российского народа;
 - 3.3. создание единого образовательного пространства обучения и воспитания детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию.
4. Стимулирование эффективной системы наставничества путем тиражирования опыта лучших образовательных организаций, лучших педагогов Узловского дошкольного образования.
5. Предоставление доступного качественного дошкольного образования детям с ОВЗ и детям-инвалидам, создание и совершенствование соответствующей доступной среды.
6. Повышение качества предоставляемого дошкольного образования путем расширения спектра дополнительных услуг.
7. Сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников, объединение усилий родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач.
8. Повышение профессиональной компетентности руководителей и педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, в том числе через распространение

социально-педагогических инициатив, новаций и реальных достижений педагогов, педагогических коллективов и их руководителей.

9. Создание методического обеспечения, способствующего развитию информационной компетентности педагогов ДОУ с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.

10. Развитие физических качеств детей путем реализации эффективных форм оздоровления и физического воспитания дошкольников, через овладение спортивными и подвижными играми с правилами.

11. Обеспечение качественного, доступного дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, увеличение доли детей-инвалидов, охваченных дополнительными образовательными услугами, а также принявших участие в социокультурных мероприятиях.

Раздел 1. Организационно- управленческая работа

1.1. Нормативно - правовое обеспечение деятельности МКДОУ

Цель работы по реализации блока:

Привести нормативно-правовую базу учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО. Организация управления деятельностью ДОУ в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	Мероприятия	сроки	ответств.	выполн.
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы ДОУ на 2023 – 2024 уч. год	в течение года	заведующий	
1.1	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023 – 2024 уч. год	в течение года	заведующий	
1.2.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	заведующий	
1.3.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей	в течение года	заведующий	
1.4.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	заведующий,	
2.	Разработка положений:			

2.1.	Смотр-конкурс « Лучший центр исследовательской деятельности»	октябрь	воспитатели	
2.2.	Смотр-конкурс «Автогородок» - оформление зимнего участка.	Январь-февраль	воспитатели	
2.3.	Смотр-конкурс «Лучший уголок по физическому развитию»	февраль	воспитатели	
2.4.	Смотр-конкурс «Лучшая методическая разработка по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию»	апрель	воспитатели	
2.5	Смотр – конкурс «Лучший участок ДОУ»	июль	воспитатели	
3.	Заключение соглашений к родительским договорам	февраль	заведующий	
4.	Перезаключение договоров о жилищно – коммунальных услугах	декабрь - январь	заведующий	
5.	Составление планов работы с организациями поселка о совместной деятельности: • МКУК «Дубовская поселенческая библиотека» • МБОУ СОШ № 18 и МКОУ СОШ № 3 • МКУК «ЦКиД» поселка Дубовка	январь	зам.зав. по ВиМР	
6.	Утверждение: • Плана работы на летний оздоровительный период 2023 – 2024 уч.г. • Годового плана 2023-2024 уч.г., • Учебного плана на 2023-2024 уч.г.	май август	заведующий	
7.	Составление расписания НОД	август	зам.зав. по ВиМР	
8.	Составление штатного расписания	сентябрь	заведующий	

1.2. Информационно – аналитическая деятельность ДОУ

Цель работы по реализации блока:

совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	Мероприятия	сроки	ответств.	выполн.
1.	Деятельность руководителя по	в	заведующий	

	кадровому обеспечению	течение года		
2	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности	в течение года	заведующий	
3	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	в течение года	заведующий	
4	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги	в течение года	заведующий	
5	Статистический отчет по Ф – 85 К	январь	заведующий	
6	Мониторинг здоровья	май	медсестра ГУЗ УРБ	
7	Мониторинг качества дошкольного образования	май	заведующий	
8	Отчет по самообследованию ДОУ	март-апрель	заведующий	
9	Публичный Доклад	май-июнь	заведующий	
10	Отчет о состоянии оздоровительной и профилактической работы ДОУ	июнь	медсестра ГУЗ УРБ	
11	Психологические исследования готовности детей к обучению в школе	апрель	психолог Центра психологической реабилитации	
12	Отчет о проведении летней оздоровительной работы ДОУ	август	воспитатели, муз.руководитель, медсестра ГУЗ УРБ	

1.3. Собрание трудового коллектива

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	ответственный	выполнено
1	Заседание № 1. Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления	сентябрь	заведующий	

	образовательной работы ДОУ на новый учебный год. 3. Принятие локальных актов ДОУ. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.			
2	Заседание № 2. Итоги хода выполнения муниципального задания. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год; 2. Результаты выполнения муниципального задания дошкольного учреждения за 2022 – 2023 уч.г, планы на 2023-2024 уч.г. 3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: - Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы.	январь	заведующий	
3	Заседание № 3. О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе 2. О состоянии охраны труда. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. О подготовке к новому 2023-2024 учебному году, о проведении ремонтных работ.	май	заведующий	

1.4. Педагогические советы

Тема	срок	ответствен.	выполнено
Педагогический совет № 1 Тема: «Основная образовательная программа ДОУ» Цель: Систематизировать работу по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО 1. Структура ОП ДО, разработанной на основе ФОП ДО 2. Основные направления ОП ДО. 3. Направления и задачи коррекционно-развивающей работы. 4. Особенности организации ППС в ДОУ. 5. Рабочая программа воспитания. 6. Итоги тематической проверки. 7. Решения педсовета	Октябрь 2023	заведующий зам.зав. ВиМР педагоги	
Педагогический совет № 2. «Приоритеты образования. Приобщение детей к базовым ценностям российского народа. Поиск новых идей и технологий, позволяющих оптимизировать образовательную деятельность с современным ребёнком в данном направлении» 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Организация содержания образования в контексте требований ФОП. Использование современных образовательных технологий в процессе воспитания «Базовых ценностей». 3. Развитие базовых ценностей через применение Технологии «Образовательное событие» и кейс-бокс технологии. 4. «Технология позитивной социализации» в формировании базовых ценностей российского народа у детей дошкольного возраста. 5. Аналитическая справка по результатам мониторинга «Создание условий для приобщения дошкольников к базовым ценностям российского народа в группах». 6. Обсуждение и утверждение плана мероприятий по внедрению инновационных технологий в работу педагогов ДОУ по приобщению дошкольников к базовым ценностям российского народа.	декабрь 2023	заведующий зам.зав. ВиМР педагоги	

7. Решения педсовета.			
Педагогический совет № 3. «Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия. Инновационные подходы» 1. Выполнение решения предыдущего педсовета. 2. Справка по тематическому контролю на тему: «Создание условий для физического и психического здоровья детей в группах ДОУ, в том числе их эмоционального благополучия» 3. «Эмоциональное благополучие ребенка в ДОУ. Отказ от «ярлыков», учет психических и личностных особенностей каждого ребенка. Особенности взаимодействия» 4. «Современные игрушки в работе педагога с детьми». 5. «Новинки здоровьесбережения при оформлении РППС в группе ДОУ» 6. Решения педсовета.	февраль 2024	заведующий зам.зав. ВиМР педагоги	
Педагогический совет № 4. «Обеспечение развития физических, личностных, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности: опыт, перспективы ». 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Итоги тематического контроля «Создание условий для организации конкурсного движения в группах ДОУ». 3. Буккроссинг в обеспечении развития физических, личностных, нравственных качеств, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности. 4. «Ровестничество - технология создания детского общества» в обеспечении развития физических, личностных, нравственных качеств, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственность.	апрель 2024	заведующий зам.зав. ВиМР педагоги	

5. Решения педсовета.			
Педагогический совет № 5. Тема: Итоговый: «Анализ воспитательно – образовательной работы ДОУ за 2023/2024 учебный год». Подготовка: • Фронтальная проверка детей подготовительной группы. • Проведение мониторинга физического развития и физической подготовленности детей дошкольного возраста. • Проведение мониторинга освоения детьми ОП ДО. • Подготовка педагогов к отчетам по выполнению программы за год. • Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение учебного года • Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения». • Составление плана работы на летнее - оздоровительный период. Форма проведения: традиционная с элементами дискуссии. Структура педсовета: Анализ выполнения решения педагогического совета № 4 Вступительное слово «Итоги мониторинга освоения детьми ОП ДО». Результаты мониторинга физического развития и физической подготовленности	июнь 2024	заведующий зам.зав. ВиМР педагоги	
Педагогический совет № 6 Установочный. Утверждение годового плана работы на 2024/2025 учебный год. Подведение итогов работы за летний оздоровительный период. Подготовка к новому учебному году. Подготовка: • Смотр групп, документации к новому учебному году. • Разработка форм перспективных, календарных планов. • Планирование воспитательно- образовательной	август 2024	заведующий зам.зав. ВиМР педагоги	

деятельности в соответствии с ФГОС и ОП ДО: перспективное, календарное. • Подбор материала, создание условий для проведения НОД. • Разработка календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками. • Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год. • Разработка расписания организации непосредственно-образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС и ОП ДО. • Подготовка проекта годового плана. • Разработка перспективного планирования проведения родительских собраний группах. • Составление адаптированных программ, написание индивидуальных маршрутов. Форма поведения: • Беседа за круглым столом Структура педсовета: • Итоги работы за летний - оздоровительный период. • Анализ готовности групп к новому учебному году. • Утверждение годового плана на 2024/2025 учебный год. • Утверждение форм перспективного календарного планирования воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФГОС и ОП ДО • Утверждение расписания организованной образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей. • Утверждение адаптированных программ, индивидуальных маршрутов, рабочих программ. • Обсуждение проекта решений. Вынесение решения. Решение педсовета.			
---	--	--	--

1.5. Школа младшего воспитателя

Цель: повысить уровень компетентности помощников воспитателей.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: «Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка»	Сентябрь	Медсестра
2	Тема: «Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом»	Ноябрь	Заведующий Медсестра
3	Обеспечение безопасных условий для детей в группе и территории ОО	Декабрь	Медсестра Ответственный по ОТ
4	Тема: «Соблюдение правил питьевого режима»	Апрель	Медицинская сестра

1.6. План работы Совета родителей

Цель: активация деятельности родительского комитета к решению проблем обучения и воспитания детей дошкольного возраста.

Задачи:

1. Содействие созданию условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников
2. Повышение эффективности финансово – экономической деятельности учреждения; рациональное использование имеющихся финансовых средств и имущества.
3. Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения.
4. Участие в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения и детей.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	ответственный	выполнено
Заседание № 1	• Выборы председателя Совета родителей • Утверждение плана работы на 2023-2024 уч.год • Организация работы по защите прав воспитанников и семьи. Работа с социально неблагополучными семьями.	сентябрь 2023	Председатель Совета родителей	
Заседание № 2	• Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. • Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ.	январь 2024	председатель Совета родителей	

	• Организация системы закаливания.			
Заседание № 3	• Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе. • Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья детей, прав воспитанников. • Подготовка групп, участков, других помещений к новому учебному году. • Укрепление материально – технической базы	апрель 2024	председатель Совета родителей	
Заседание № 4	• Анализ работы родительского комитета за учебный год. • Планирование работы на новый учебный год	июнь 2024	председатель Совета родителей	

РАЗДЕЛ 2. Организационно – методическая работа.

***Цель:** формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.*

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	ответственный	выполнено
2.1. Повышение профессионального уровня педагогов.				
2.1.1	Система работы по патриотическому воспитанию дошкольников в соответствии с тенденциями современного общества	октябрь 2023	Логачева Н.В.	
2.1.2.	Мастер-класс для педагогов «Как разглядеть в ребенке талант»	ноябрь 2023	Джуметова Н.А.	
2.1.3.	Кейс «Методы и приемы по обучению детей аппликации»	декабрь 2023	Максимова С.В.	
2.1.4.	Мастер-класс «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе»	февраль 2024	Агафонова Л.Н.	

2.1.5.	Деловая игра «Развитие конструктивных навыков у детей дошкольного возраста»	апрель 2024	Дындыс Л.В.	
2.2. Консультации				
2.2.1.	«Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка»	сентябрь 2023	Дындыс Л.В.	
2.2.2.	«Здоровый образ жизни в семье – основа формирования здорового образа жизни ребенка»	октябрь 2023	Агафонова Л.Н.	
2.2.3.	«Телевидение и дошкольник, или что смотрит ваш малыш»	ноябрь 2023	зам.зав ВМиР	
2.2.4.	«Развитие продуктивных видов деятельности у детей дошкольного возраста»	ноябрь 2023	Логачева Н.В.	
2.2.5.	«Игрушка – основа детского познания мира»	ноябрь 2023	Джуметова Н.А.	
2.2.6.	«Озорной непоседа или гиперактивный ребенок? Когда следует «бить тревогу?»	декабрь 2023	Тараканова М.В.	
2.2.7.	«Приобщение дошкольников к истокам русской национальной культуры через музыку»	апрель 2024	Шабанова О.А.	
2.2.8.	«Что должен уметь первоклассник»	май 2024	Агафонова Л.Н.	
2.3. Открытые просмотры педагогической деятельности				
2.3.1.	Открытый просмотр НОД по художественно-эстетическому направлению. Взаимопосещение НОД с последующим обсуждением.	Декабрь Февраль	Зам. Зав. По ВиМР Воспитатели	
	Открытый просмотр итоговых НОД (по выбору педагога). Самоанализ.		Зам. Зав. По ВиМР Воспитатели	
2.4. Смотры, конкурсы, выставки				
2.4.1	«Дары осени» - выставка поделок из овощей и природного материала	Сентябрь	Зам. Зав. по ВиМР Воспитатели	
2.4.2	«Мой ребенок под защитой» - конкурс поделок по ПДД	Октябрь	Зав. по ВиМР Воспитатели	
2.4.3	Смотр-конкурс « Лучший центр исследовательской деятельности»	октябрь	воспитатели	

2.4.4	«Мы нужны друг другу» - фотогалерея, посвященная дню матери	Ноябрь	Зам. Зав. по ВМР Воспитатели	
2.4.5	«Мультгерои на новогодней елке» - конкурс игрушек на елку	Декабрь	Зам. Зав. по ВМР Воспитатели	
2.4.6	Смотр-конкурс «Автогородок» - оформление зимнего участка.	Январь-февраль	Зам. Зав. по ВиМР Воспитатели	
2.4.7	Смотр-конкурс «Лучший уголок по физическому развитию»	февраль	Зам. Зав. по ВиМР Воспитатели	
2.4.8	Выставка детского технического творчества к 23 февраля	Февраль	Зам. Зав. по ВиМР Воспитатели	
2.4.9	«Моя мамочка» - поздравления к 8 марта	Март	Зам. Зав. по ВиМР Воспитатели	
2.4.10	«Космические просторы» - смотр тематического центра в группах старшего возраста	Апрель	Зам. Зав. по ВМР Воспитатели	
2.4.11	«Движение — это жизнь» - выставка коллажей в рамках недели здоровья	Апрель	Зам. Зав. по ВиМР Воспитатели	
2.4.12	«Пасхальное яйцо»	апрель	Зам. Зав. по ВМР Воспитатели	
2.4.13	Смотр-конкурс «Лучшая методическая разработка по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию»	апрель	Зам. Зав. по ВиМР воспитатели	
2.4.14	«Мы этой памяти верны» - смотр центра патриотического воспитания в группах	май	Зам. Зав. по ВиМР Воспитатели	
2.4.15	Выставка детских работ «Этих дней не смолкнет слава!»	Май	Зам. Зав. по ВиМР Воспитатели	
2.4.16	«Герб семьи» - выставка в рамках международного дня семьи.	Май	Зам. Зав. по ВиМР Воспитатели	
2.4.17	Смотр – конкурс «Лучший участок ДОУ»	июль	Зам. Зав. по ВиМР	

			Воспитатели	
2.5. Самообразование				
2.5.1.	«Использование здоровьесберегающих технологий в развитии физических качеств дошкольников» (открытый показ мероприятия)	в теч.года	Агафонова Л.Н.	
2.5.2.	«Развитие экологической культуры дошкольников в процессе проектной деятельности» (отчет по теме самообразования)	в теч.года	Максимова С.В.	
2.5.3.	«Формирование основ безопасности жизнедеятельности дошкольников средствами игры» (отчет по теме самообразования)	в теч.года	Тараканова М.В.	
2.5.4.	«Использование игровых методов в процессе формирования элементарных математических представлений детей» (отчет по теме самообразования)	в теч.года	Дындыс Л.В.	
2.5.5.	«ИКТ - обучение детей дошкольного возраста в условиях ДОУ» (презентация)	в теч.года	Логачева Н.В.	
2.5.6.	«Использование игровой деятельности в процессе обогащения сенсорного опыта дошкольников» (открытый показ мероприятия)	в теч.года	Джуметова Н.А.	
2.5.7.	«Приобщение старших дошкольников к истокам русской культуры в процессе музыкального воспитания» (открытый показ мероприятия)	в теч.года	Шабанова О.А.	

РАЗДЕЛ 3. Изучение и контроль деятельности ДОУ

Цель: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

3.1.	Тематический контроль	Сроки	ответственн	выполнено
-------------	------------------------------	--------------	--------------------	------------------

		проведения	ый	
3.1.1.	«Создание условий для физического и психического здоровья детей в группах ДООУ, в том числе их эмоционального благополучия»	февраль	заведующий	
3.1.2.	«Создание условий для организации конкурсного движения в группах ДООУ».	апрель	заведующий	
3.2.	Фронтальная проверка			
3.2.1.	«Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе»	март	зам.зав. по ВиМР	
3.3.	Текущий			
	<u>цель:</u> получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога	в теч.года	заведующий зам.зав. по ВиМР	
3.4.	Оперативный контроль			
3.4.1.	<u>цель:</u> выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы • Подготовка группа и ДООУ в целом к новому учебному году • Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в младшей группе • Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ • Контроль за подготовкой ДООУ к осеннее - зимнему периоду • Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период • Подготовка ДООУ к весенне-летнему периоду	в теч.года	заведующий зам.зав. по ВиМР	
3.5.	Предупредительный контроль			
	<u>цель:</u> предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы	в теч.года	заведующий зам.зав. по ВиМР	

3.6.	Взаимоконтроль <u>цель:</u> оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ	в теч.года	заведующий зам.зав. по ВиМР	
3.7.	Собеседования			
3.7.1.	Итоги воспитательной работы в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	июнь	зам.зав. по ВиМР	
3.7.2.	Итоги мониторинга воспитанников	май	зам.зав. по ВиМР	
3.7.3.	Уровень заболеваемости детей (с медсестрой)	в теч.года	заведующий	
3.8.	Творческие отчеты			
3.8.1.	Самоанализ работы воспитателей за 2023-2024 уч.г. <u>цель:</u> повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления.	июнь	воспитатели	
3.9.	Смотры, конкурсы, выставки			
3.9.1.	Смотр-конкурс « Лучший центр исследовательской деятельности»	октябрь	зам.зав. по ВиМР воспитатели	
3.9.2.	Смотр-конкурс «Автогородок» - оформление зимнего участка.	Январь- февраль	зам.зав. по ВиМР воспитатели	
3.9.3.	Смотр-конкурс «Лучший уголок по физическому развитию»	февраль	зам.зав. по ВиМР воспитатели	
3.9.4.	Смотр-конкурс «Лучшая методическая разработка по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию»	апрель	зам.зав. по ВиМР воспитатели	
3.9.5.	Смотр – конкурс «Лучший участок ДОУ»	июль	зам.зав. по ВиМР воспитатели	
3.10.	Обзорный контроль Готовность групп к новому учебному году	август	заведующий зам.зав. по ВиМР завхоз	
3.11.	Итоговый контроль: <u>Цель:</u> Состояние педагогических условий для организации учебно-	апрель	заведующий	

	воспитательного процесса в дошкольном учреждении.			
--	---	--	--	--

Раздел 4. Организационно – массовые мероприятия

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Место проведения ответственные
4.1. Фестивали, конкурсы для воспитанников ДОУ				
4.1.1.	Районная Спартакиада	сентябрь		воспитатели
4.2.2.	Конкурс чтецов «Болдинская осень»	октябрь		воспитатели
4.2.3.	Познавательная викторина «Самый умный»	февраль		воспитатели
4.2.4.	Муниципальный день открытых дверей «Моё призвание - педагог»	март		Зам.зав.по ВиМР Воспитатели, муз. руководитель
4.2.5	Районный фестиваль «Маленькие чудеса»	апрель		зам.зав. по ВиМР муз.рук-ль
4.2. Праздники, досуги, развлечения, акции				
4.2.1.	✓ 1 сентября: День знаний; ✓ 3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом; ✓ 8 сентября: Международный день распространения грамотности; ✓ 27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников.	сентябрь	МКДОУ	воспитатели, муз.руководитель
4.2.2.	Праздник «Здравствуй, осень золотая!»	октябрь		
4.2.3.	✓ 1 октября: Международный день пожилых людей; - Международный день музыки; ✓ 4 октября: День защиты	октябрь		

	животных; ✓ 5 октября: День учителя; ✓ Третье воскресенье октября: День отца в России.			
4.2.4.	✓ 4 ноября: День народного единства; ✓ 8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России; ✓ Последнее воскресенье ноября: День матери в России; ✓ 30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.	ноябрь		
4.2.5.	✓ 3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно); ✓ 5 декабря: День добровольца (волонтера) в России; ✓ 8 декабря: Международный день художника; ✓ 9 декабря: День Героев Отечества; ✓ 12 декабря: День Конституции Российской Федерации; ✓ 31 декабря: Новый год.	Декабрь		
4.2.6.	Акция «Покорми птиц зимой»	декабрь		
4.2.7.				

4.2.8.	Малые зимние олимпийские игры «Зимние забавы»	январь		
4.2.9.	✓ 27 января: День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно).	январь		
4.2.10.	✓ 2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно); ✓ 8 февраля: День российской науки; ✓ 15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; ✓ 21 февраля: Международный день родного языка; ✓ 23 февраля: День защитника Отечества.	февраль		
4.2.11.	Театрализованные развлечения «Широкая Масленица»	март		
4.2.12.	✓ 8 марта: Международный женский день; ✓ 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией (рекомендуется включать в план воспитательной работы с	март		

	дошкольниками регионально и/или ситуативно); ✓ 27 марта: Всемирный день театра.			
4.2.13.	Акция «Помоги книге»	март		
4.2.14.	✓ 12 апреля: День космонавтики.	апрель		
4.2.15.	Экологическая акция «Берегите первоцвет»	апрель		
4.2.16.	✓ 1 мая: Праздник Весны и Труда; ✓ 9 мая: День Победы; ✓ 19 мая: День детских общественных организаций России; ✓ 24 мая: День славянской письменности и культуры.	май		
4.2.17.	Акция «Цветы ветерану»	май		
4.2.18.	✓ 1 июня: День защиты детей; ✓ 6 июня: День русского языка; ✓ 12 июня: День России; ✓ 22 июня: День памяти и скорби.	июнь		
4.2.19.	Праздник «До свидания, детский сад!»	июнь		
4.2.20.	✓ 1 июня: День защиты детей; ✓ 6 июня: День русского языка; ✓ 12 июня: День России; ✓ 22 июня: День памяти и скорби. ✓	Июнь		

4.2.21.	✓ 8 июля: День семьи, любви и верности.	Июль		
4.2.22.	✓ 12 августа: День физкультурника; ✓ 22 августа: День Государственного флага Российской Федерации; ✓ 27 августа: День российского кино.	Август		

План мероприятий приуроченных к празднованию Дней Тульской области и города-героя Тулы

Средняя группа			
1.	Беседа «Детский сад наш так хорош - лучше сада не найдешь»		6.09.2023
2.	Лепка «Барашек» (по образу филимоновской игрушки)		7.09.2023
3.	Играем в забытые игры		8.09.2023
4.	Знакомство с творчеством Л.Толстого. Чтение рассказа «Лев и собачка»		09.09.2023
5.	Аппликация «Украсим сарафан куклы» (знакомство с национальным костюмом Тульской губернии)		13.09.2023
Старшая группа			
1.	Конкурс детских рисунков «Лучший рисунок ко Дню города».		6.09.2023
2.	Лепка «Что за пряник !»		7.09.2023
3.	Играем в забытые игры (На занятиях по физическому развитию разучить с детьми тульские забытые игры).		8.09.2023
4.	Знакомство с творчеством Л.Толстого. «Путешествие по Ясной Поляне».		9.09.2023
5.	Тематический вечер «Тула веками оружие ковала»		12.09.2023
Подготовительная группа			
1.	Конкурс знатоков «Я живу на земле Тульской»		6.09.2023
2.	Играем в забытые игры		7.09.2023
3.	Занятие «Прогулки по Туле» (происхождение улиц г.Тулы)		8.09.2023
4.	Беседа «Тула оружейная».		9.09.2023
5.	Аппликация «Тульский Кремль»		12.09.2023
6.	Ручной труд «Кукла «скатка»		13.09.2023
7.	Тематический вечер «Тула веками оружие ковала»		14.09.2023

РАЗДЕЛ 5. Работа с родителями (законными представителями)

Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№ п/п	формы работы	Содержание	сроки	ответ.	выполн.
5.1. Планирование работы с семьями воспитанников					
5.1.1	Банк данных по семьям	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2023 – 2024 учебный год	август 2023	воспитатели	
		Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	2 раза в год	воспитатели	
5.1.2	Нормативные документы	Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в период введения ФГОС в ДОУ. Знакомство родителей с уставными документами, локальными актами ДОУ.	сентябрь-октябрь 2023	заведующий	
5.1.3	Горячая линия	Консультации по телефону: - информирование родителей о содержании работы ДОУ, - разъяснение порядка приема ребенка в д/с (необходимые документы, справки о прививках и т.д.), - консультации по проблемам семьи и ребенка, взаимодействия семьи и ДОУ.	постоянно	заведующий, медсестра ГУЗ УРБ, зам.зав. по ВиМР	
5.1.4		Дни открытых дверей	2 раза в год: октябрь 2023, май 2024	воспитатели	
5.1.5	Анкетирование и опросы	Анкетирование: 1.«Оценка развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»	октябрь 2023	зам.зав. ВиМР	

		3. «Ребенок и правила дорожного движения (ПДД)» 4. «Итоги учебного года. Успехи младшей группы»	февраль апрель		
	Средняя группа	1. «Воспитание ребенка в семье и в саду» 2. «О здоровье всерьез!» 3. «Формирование трудолюбия у дошкольников» 4. «Вот и стали мы на год взрослее»	октябрь декабрь февраль апрель	Агафонова Л.Н.	
	Старшая группа	1. «Патриотическое воспитание дошкольников» 2. «Здоровье детей в наших руках» 3. «Создание единого пространства для обеспечения умственного развития ребенка в условиях ДОУ и семьи» 4. «Конструирование в жизни ребенка»	октябрь декабрь февраль апрель	Максимова С.В.	
	Подготовительная группа	1. «Роль родителей в безопасности детей» 2. «Развитие творческих способностей дошкольников» 3. «Мир здоровья» 4. «Как помочь ребенку адаптироваться к школе» (с приглашением учителя начальных классов)	октябрь декабрь февраль апрель	Дындыс Л.В.	

5.2. Совместное творчество детей, родителей, педагогов

5.2.1	Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ	«Дары осени» - выставка поделок из овощей и природного материала	Сентябрь	Зам. Зав. по ВиМР Воспитатели	
		«Мой ребенок под защитой» - конкурс поделок по ПДД	Октябрь	Зав. по ВиМР Воспитатели	
		«Мы нужны друг другу» - фотогалерея, посвященная дню матери	Ноябрь	Зам. Зав. по ВМР Воспитатели	
		«Мультгерои на новогодней елке» - конкурс игрушек на	Декабрь	Зам. Зав. по ВМР	

		елку		Воспитатели	
		Выставка детского технического творчества к 23 февраля	Февраль	Зам. Зав. по ВиМР Воспитатели	
		«Моя мамочка» - поздравления к 8 марта	Март	Зам. Зав. по ВиМР Воспитатели	
		«Космические просторы» - смотр тематического центра в группах старшего возраста	Апрель	Зам. Зав. по ВМР Воспитатели	
		«Движение — это жизнь» - выставка коллажей в рамках недели здоровья	Апрель	Зам. Зав. по ВиМР Воспитатели	
		«Пасхальное яйцо»	апрель	Зам. Зав. по ВМР Воспитатели	
		«Мы этой памяти верны» - смотр центра патриотического воспитания в группах	май	Зам. Зав. по ВиМР Воспитатели	
		Выставка детских работ «Этих дней не смолкнет слава!»	Май	Зам. Зав. по ВиМР Воспитатели	
		«Герб семьи» - выставка в рамках международного дня семьи.	Май	Зам. Зав. по ВиМР Воспитатели	
5.2.2		Участие в детских праздниках: Праздник «Здравствуй, осень золотая!» Спортивный праздник «В стране здоровья» «Мама – счастье моё!», Новогодний праздник «В гости ёлка к нам пришла!» Спортивное развлечение «Зимние забавы» «День защитника Отечества!» «Широкая Масленица» «Цветы для мамы» «Встречаем весну» «День Победы» «Выпускной бал»	октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май	воспитатели, муз. рук-ль	

5.2.3		Совместные походы на лыжах, на природу, в музей.		по плану воспитателей	
5.2.4		«День добрых дел» (помощь родителей в благоустройстве ДОУ)	май-июнь		
5.3. Педагогическое просвещение родителей					
5.3.1		- Рекламный стенд - Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	в течение года	заведующий	
5.3.2		Уголок здоровья «Айболит советует»	в течение года	медсестра ГУЗ УРБ	
5.3.3		Информационные стенды в группах	в течение года	воспитатели	
5.3.4		Памятки для родителей	1 раз в месяц	воспитатели	
5.3.5		Тематические выставки, конкурсы	1 раз в квартал	воспитатели	
5.3.6		Газета «Диалог с семьей»: № 1. «В здоровой семье – здоровый ребенок» № 2. «Здравствуй, зимушка – зима!» № 3. «Здоровым – быть здорово!» № 4. «Мы помним, мы гордимся!»	октябрь декабрь февраль апрель - май	Логачева Н.В., Тараканова М.В.	
7.3.7	Наглядная педагогическая пропаганда	Консультации: «Бережем здоровье с детства»	октябрь	медсестра	
		«Безопасная прогулка»	октябрь	Джуметова Н.А.	
		«Взаимодействие детского сада и семьи в развитии двигательной активности дошкольника»	февраль	Агафонова Л.Н.	
		«Читаем детям книги»	апрель	Максимова С.В.	

	Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ)	май	зам.зав. ВиМР	
	Памятка для родителей «Какими умениями должен обладать первоклассник для успешного обучения в школе»	апрель	Максимова С.В.	
	Консультация для родителей «Компьютерная зависимость — социальная проблема 21 века»	май	Тараканова М.В.	

РАЗДЕЛ 6. Административно-хозяйственная деятельность

***Цель:** укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.*

6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	выполнено
1	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДООУ 2. Проверка условий: 1) готовность ДООУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДООУ»	август 2023	заведующий завхоз	
2	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (заведующий).	сентябрь 2023	заведующий	
3	1. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду. 2. Приобретение оборудования для	октябрь – ноябрь 2023	заведующий завхоз	

	образовательного процесса			
4	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующий)	декабрь 2023	заведующий завхоз	
5	1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ	январь 2024	заведующий	
6	1. Составление номенклатуры дел ДОУ	февраль 2024	заведующий	
7	1. Подготовка инвентаря для работы на участке 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду	март 2024	заведующий завхоз	
8	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующий, воспитатель) 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз) 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году	апрель 2024	заведующий завхоз	
9	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период» Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	май 2024	заведующий завхоз	
10	1. Благоустройство территории ДОУ 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов 3. Инструктаж всех сотрудников	июнь 2024	заведующий завхоз	
11	Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель). Приёмка к новому учебному году	июль 2024	заведующий	

6.2. Укрепление материально-технической базы.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Контроль за расходованием сметных ассигнований.	ежемесячно	заведующий
2	Обновить: - интерьер групп (скатерти); - игровое оборудование на участках.	август	заведующий
3	Приобрести: - хозяйственный инвентарь и спецодежду.	В течение года	заведующий завхоз
4	Заменить: - посуду;	В течение года	завхоз
5	Отремонтировать: - групповые	июнь, август	заведующий завхоз
6	Подготовка к зимним условиям	октябрь	завхоз
7	Заключение договоров на новый год с организациями.	декабрь	заведующий
8	Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.	по плану	заведующий завхоз
9	Постоянная работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей. Правил внутреннего распорядка	по плану	заведующий
10	Систематический контроль поступления, учета и правильного расходования бюджетных и внебюджетных средств и материальных ценностей	ежемесячно	заведующий завхоз
13	Корректировка и утверждение в Управлении образования штатного на начало учебного года	август	заведующий
14	Постоянный контроль за своевременной уплатой родительских взносов, выполнение плана детодней; уровнем заболеваемости воспитанников и сотрудников	ежемесячно	заведующий
15	Поэтапная замена дверей на пластиковые пакеты в групповых помещениях, кабинетах медсестры, заместителя	В течение года	заведующий завхоз
16	Произвести частичный ремонт в группах силами коллектива	В течение года	заведующий завхоз
17	Улучшение материально-технической базы: - замена мебели: раскладушек, - обновление игрового, медицинского материала и оборудования	В течение года	заведующий завхоз
18	Пополнение ассортимента дидактических средств обучения	В течение года	заведующий завхоз
19	По мере необходимости пополнять методическую базу образовательного процесса	В течение года	заведующий зам.зав.ВиМР

7. Профилактика правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовая база			
1.	Формирование банка документов федерального, регионального и муниципального значения.	январь	заведующий
2.	Разработка внутрисадовских локальных актов:	сентябрь	заведующий
	✓ Приказы руководителя:		заведующий
	- «О назначении общественного инспектора по охране детства»;	февраль	заведующий
	- «О введение в действие Положения о постановке на внутрисадовский учет и снятие с учета неблагополучной семьи и семей группы риска».		
	✓ Положения:	сентябрь	
	- об общественном инспекторе по охране детства;		
	- о постановке на внутрисадовский учет и снятие с учета неблагополучной семьи.		

2. Формирование базы данных на семьи, где дети находятся в трудной жизненной ситуации

1.	Выявление воспитанников, длительное время не посещающих Детский сад.	в течение года	воспитатели
2.	Выявление семьи и детей группы социального риска.	в течение года	инспектор по правам детей
3.	Домашние рейды.	в течение года	инспектор по правам детей

2.	<i>С родителями:</i> 2.1 Информационные листы, папки-передвижки на тему: ✓ «Пропаганда семейного здорового образа жизни». ✓ «Условия, необходимые для развития ребенка дома». ✓ «Профилактика правонарушений несовершеннолетних». ✓ «Права и обязанности родителей». ✓ «Дети тоже имеют права». 2.2. Фотоколлаж «Мы счастливы, потому что мы вместе». 2.3. Презентация семейного опыта «Здоровая семья – счастливая семья». 2.4. Родительские часы «Опыт семейной счастливой жизни».	февраль май февраль июль сентябрь февраль февраль октябрь в течение года	Заведующий воспитатели
----	---	---	-----------------------------------

Приложение №1

К годовому плану на 2023-2024 учебный год

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ д/с №3

Н.Н. Буцяк



**Годовой план работы
по предупреждению дорожно-транспортного
травматизма
на 2023-2024 учебный год
МКДОУ д/с №3**

Актуальность.

Внимание к проблеме предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма возрастает с каждым годом. Безопасность пешехода во многом зависит от соблюдения им правил поведения на улице. Культура безопасного поведения на дорогах подразумевает неукоснительное соблюдение правил безопасности, умение применять их на практике. Только последовательное обучение детей правилам поведения и ориентации на улице поможет решить эту проблему.

Дошкольный возраст наиболее благоприятен для формирования устойчивых навыков и привычек. Выработать привычку правильно вести себя на улице, умение ориентироваться в различной обстановке, воспитать в ребенке грамотного пешехода — ответственная задача детского сада и семьи.

Обучение детей культуре безопасности на дорогах состоит в большом значении положительного примера в поведении взрослых. Поэтому педагогам следует не только учитывать это самим, но и уделять значительное внимание работе с родителями. Родители должны осознать, что нельзя требовать от ребенка выполнения какого-либо правила поведения, если взрослые сами не всегда ему следуют.

В процессе обучения правилам и безопасности дорожного движения важны не только знания, но и развитие у воспитанников необходимых качеств, таких как внимание, память, мышление, координация движений, реакция на опасности. Полное обучение знаниям, умениям и навыкам безопасного поведения на дороге невозможно без выполнения детьми заданий с имитацией возможных ситуаций на дороге и в транспорте.

Согласно ФГОС ДО образовательные задачи решаются в совместной деятельности взрослого и детей, в самостоятельной деятельности взрослого и детей и в самостоятельной деятельности детей на основе комплексно-тематического планирования.

Содержание психолого-педагогической работы в ДОУ дается по образовательным областям: «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие». Одно из направлений «социально-коммуникативного развития» - это формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

В соответствии с Программой, в младшей группе дети знакомятся с правилами дорожного движения. Учатся различать проезжую часть дороги, тротуар, понимать значение сигналов светофора.

В средней группе уточняют знания детей о назначении светофора и работе инспектора ДПС, знакомят со знаками дорожного движения, формируют навыки культурного поведения в общественном транспорте.

В старшей группе дети знакомятся с правилами дорожного движения, правилами передвижения пешеходов и велосипедистов, продолжают знакомиться с дорожными знаками.

В подготовительной к школе группе систематизируют знания детей об устройстве улицы, о дорожном движении, продолжают знакомить с дорожными знаками, воспитывают культуру поведения на улице, в общественном транспорте, расширяют представления детей о работе ГИБДД.

Основные направления работы по обучению безопасному поведению на дороге:

1. Профилактическое направление:

- Обеспечение знаний о транспортной среде города;
- Предупреждение попаданий детей в различные «дорожные ловушки»;
- Решение образовательных задач средствами систематических мероприятий.

2. Организационное:

- Организация предметно-развивающей среды в ДООУ (по ПДД);
- Определение уровней сформированности умений и навыков по ПДД у воспитанников;
- Изучение передового опыта, отбор и внедрение эффективных методик и технологий;
- Пропаганда знаний о ПДД с использованием разнообразных методов и приемов.

Цель: Создание в ДООУ условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения и формирование у них необходимых умений и навыков, выработка положительных, устойчивых привычек безопасного поведения на улицах поселка.

Задачи:

1. Освоение детьми практических навыков поведения в различных ситуациях дорожного движения через систему обучающих занятий, игр, развлечений.
2. Организация предметно-развивающей среды ДООУ.
3. Активизация деятельности среди родителей воспитанников ДООУ по правилам дорожного движения и безопасному поведению на дороге.
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области обучения дошкольников правилам дорожного движения.
5. Разработка комплекса мероприятий по формированию у детей навыков безопасного поведения на дороге.
6. Обеспечение консультативной помощи родителям по соблюдению правил поведения на улицах и дорогах с целью повышения ответственности за безопасность и жизнь детей.

Методы и технологии, применяемые в работе с воспитанниками:

- Интерактивный метод обучения.
- Личностно-ориентированная технология.
- Технология игрового обучения.
- Метод наблюдения и беседы.

Методы активизации родителей и педагогов:

- Обсуждение разных точек зрения.
- Решение проблемных задач семейного воспитания.
- Анализ родителями и педагогами поведения ребенка.
- Обращение к опыту родителей.

Содержание психолого-педагогической работы с детьми по формированию основ безопасного поведения на улицах города.

Задачи:

1. развивать мыслительную деятельность детей;
2. формировать культуру поведения в условиях дорожного движения;
3. стимулировать развитие психофизиологических качеств ребенка, обеспечивающих его безопасность в процессе дорожного движения;
4. формировать у детей самооценку, самоконтроль и самоорганизацию в сфере дорожного движения;
5. научить детей правильно и безопасно вести себя на улицах и дорогах города;
6. воспитывать культуру поведения.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.Организационная работа			
1.1	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в ДОУ на 2023-2024 учебный год	Май-июнь	Зам. зав. по ВиМР
1.2	Организация предметно-развивающей среды в группе по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года	Воспитатели
1.3	Оформление информационного «уголка безопасности», папок-передвижек для родителей	В течение года	Воспитатели
1.4	Итоговый педсовет. (Утверждение плана работы на летний-оздоровительный период по профилактике ДДТТ)	Июнь	Зам. зав. по ВиМР
1.5	Участие в проведение акций «Внимание дети!»	Сентябрь, май	Зам. зав. по ВиМР
2.Методическая работа			
2.1	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	Май, август	Зам. зав. по ВиМР
2.2	Контроль за организацией работы с детьми по теме ПДД	В течение года	Зам. зав. по ВиМР
2.3	Инструктаж с воспитателями: - предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	Май, август	Зам. зав. по ВиМР
2.4	Консультация «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»	Май-Июнь	Зам. зав. по ВиМР
3. Работа с детьми			
3.1	Инструктажи с воспитанниками:	Август, апрель	Воспитатели

	- правила поведения на дороге; - правила поведения на остановке и в транспорте Минутки безопасности	Ежедневно	
3.2	<i>Экскурсии и целевые прогулки:</i> • Наблюдение за движением пешеходов; • Наблюдение за движением транспорта; • Рассматривание видов транспорта; • Прогулка к пешеходному переходу.	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели
3.3	<i>Беседы с воспитанниками:</i> • Моя улица; • Пешеходный переход; • Транспорт; • Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; • Дорога не место для игр; • Какие бывают машины; • Что такое светофор; • Правила поведения в автобусе; • Я велосипедист!; • Правила дорожные, которые нужно знать; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; • Правила эти запомним друзья!	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели
3.4	<i>Сюжетно-ролевые игры:</i> • Мы водители и пассажиры; • Водители и пешеходы; • Шофёры; • Транспорт; • Служба спасения; • Скорая помощь; • Поездка на автомобиле;	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели
3.5	<i>Дидактические игры:</i> • Можно-нельзя; • По земле, по воде, по воздуху; • Наша улица; • Красный, желтый, зеленый;	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели

	• Найди такой же знак; • Собери автомобиль; • Транспорт; • Угадай вид транспорта по описанию		
3.6	<i>Подвижные игры:</i> • Воробушек и автомобили; • Бегущий светофор; • Мы едем, едем, едем...; • Красный, желтый, зелёный; • Светофор; • Поезд.	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели
3.7	<i>Чтение художественной литературы:</i> • С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; • С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; • А. Северный «Светофор»; • В. Семиренко «Запрещается-разрешается»; • В. Головкин «Правила движения»; • Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; • В. Волков «В парке»; • М. Пляцковский «Светофор»; • И. Лешкевич «Гололед»; • В. Степанов «Машины»; • В. Кожевников «Светофор»; • И. Серяков «Улица, где все спешат»; • И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»; • О. Бедарев «Правила дорожные»; • Н. Кончаловская «Самокат».	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели
3.8	Конструирование, рисование, лепка по ПДД	По плану воспитателей	Воспитатели
3.9	Просмотр мультипликационных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД	По плану воспитателей	Воспитатели
3.10	Минутки безопасности	Ежедневно	Воспитатели
3.11	Конкурс детских рисунков по ПДД в старшей подгруппе «Безопасные дороги детям»	сентябрь	Воспитатели

4. Работа с родителями

4.1	Консультации: • Как знакомить детей с правилами дорожного движения; • Чем опасен гололед; • Учить безопасности – это важно; • Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге	В течение года	Воспитатели
4.2	Родительские собрания в группах (освещение вопросов по профилактике ДТТ)	В течение года	Воспитатели
4.3	Оформление информационного стенда для родителей по ПДД: • О правилах дорожного движения; • Взрослые, вам подражают! • Обучение детей правилам дорожного движения; • Безопасность ребенка в автомобиле; • Ваш ребёнок – дошколёнок!; • Дорога в зимний период времени.	В течение года	Зам. зав. по ВиМР Воспитатели
4.4	Памятки для родителей: • Соблюдаем правила дорожного движения • Безопасность ребенка в автомобиле • Дорожная безопасность • Безопасность дошкольника • Как предотвратить опасность	В течение года	Зам. зав. по ВиМР Воспитатели
5. Взаимодействие с ОГИБДД			
5.1	Привлечение сотрудников к массовым мероприятиям, родительским собраниям	В течение года	Зам. зав. по ВиМР

Приложение №2
к годовому плану на 2023-2024 учебный год

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ д/с №3
Н.Н. Буцяк



**План
работы по противопожарной безопасности
в МКДОУ д/с №3
на 2023- 2024 учебный год**

Узловский район, 2023 год.

Задачи:

- поддержание средств пожаротушения и системы пожарной сигнализации в исправном состоянии;
- совершенствование навыков и умений работников учреждения в действиях при возникновении пожара;
- формирование у воспитанников правильной жизненной позиции, привитие им навыков и умений действий при возникновении пожара;
- оказание помощи родителям в воспитании бдительности у детей и развитие у них чувства ответственности за личную и коллективную безопасность детей.

1	Инструктажи по пожарной безопасности: вводный, первичный на рабочем месте, внеплановый, целевой.	Сотрудники ДОУ	Сентябрь, май. При приеме на работу. По мере необходимости	заведующий
2	Провести испытание щепы деревянных конструкций чердачного помещения здания ДОУ		Август - сентябрь	завхоз
3	Проверка качества огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачного помещения здания ДОУ		По плану 2 раза в год	завхоз
4	Проверка противопожарного оборудования, первичных средств пожаротушения, системы оповещения о пожаре	сотрудники ДОУ	Ежедневно	завхоз
5	Тренировка по эвакуации детей и сотрудников из здания ДОУ в случае возникновения пожара	сотрудники и воспитанники ДОУ	2 раза в год	специалист по охране труда сотрудники ДОУ
6	Оформление стенда наглядной агитации на лестничных площадках, в приёмных групп	сотрудники и воспитанники ДОУ	1 раз в квартал	Зам.зав. по ВиМР завхоз воспитатели
7	Консультация «Знакомство с инструктивно-	все сотрудники ДОУ	сентябрь	Заведующий д/с

	директивными материалами по разделу ППБ»			
8	Обзор методической литературы по теме «Профилактика ПБ»	воспитатели специалисты ДОУ	октябрь	Зам.зав. по ВиМР
9	Консультация на тему «Ознакомление детей с ППБ – часть работы в рамках образовательной области «Безопасность»	воспитатели специалисты ДОУ	ноябрь	Зам.зав. по ВиМР
10	Круглый стол «Использование разнообразных форм и методов работы при обучении ребёнка правилам пожарной безопасности»	воспитатели специалисты ДОУ	февраль	Зам.зав. по ВиМР
11	Показ ОД из цикла ППБ (для родителей ДОУ)	воспитатели, дети	март-апрель	воспитатели всех возрастных групп
12	Выставка детских рисунков «Пожар – опасная игра».	воспитатели, дети, родители	май	воспитатели старших групп
13	контроль	воспитатели всех возрастных групп	апрель	заведующий

II. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ПРАВИЛ БЕЗОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ

1.	НОД с детьми по ППБ в рамках образовательной области «Безопасность» <i>Познавательная – исследовательская деятельность:</i> - решение проблемной ситуации «Как бы ты поступил на месте героя, спасшего детей из огня?»; - создание коллажей «Правила поведения в горящей квартире», «Опасные предметы», «Новогодняя ёлка»; - литературная викторина по	Воспитатели дети	В течение года согласно плана возрастной группы	Воспитатели возрастных групп
----	--	---------------------	---	------------------------------------

	произведениям о пожаре на тему «Как пожарные спасают людей»; - выставка книг. <i>Продуктивная деятельность:</i> - создание тематических альбомов «Пожарная техника», «Труд пожарных», «Это опасный труд – спасти жизнь людей»; - конструирование из бросового материала пожарной машины, атрибутов для сюжетно – ролевых игр; - рисование на темы «Огонь – друг, огонь – враг», «Пожарная техника» создание выставки рисунка - детские иллюстрации к литературным произведениям «Кошкин дом» С.Я.Маршака, «Пожарные собаки» Л.Н.Толстого. - аппликация «Эти опасные электроприборы».			
2.	Беседы с детьми о профессиях, о правилах пожарной безопасности - «Огонь- друг или враг?», «Спички - это игрушки?» и др.; - «Пожар в лесу», «Спичка невеличка и пожар в лесу» и др.; - сочинение сказок, рассказов, загадок на тему «Как друзья спасли малыша во время пожара»; - разучивание загадок, пословиц и поговорок об огне. <i>Музыкально - художественная деятельность:</i> - разучивание песен и танцев к театрализации и досугам «Кошкин дом» и др.;	Воспитатели, дети	в течение года согласно плана возрастной группы	воспитатели возрастных групп

	драматизация сказки «Кошкин дом»;			
3.	Чтение художественной литературы, заучивание стихотворений по теме ПБ	Воспитатели, дети	В течение года согласно плана возрастной группы	Воспитатели возрастных групп
4.	Выставка детских творческих работ на тему «Осторожно, огонь!»	Воспитатели, дети	апрель-май	Воспитатели средней и старших групп
5.	Дидактические игры, сюжетно-ролевые, настольные, театрализованные, настольно-печатные по данной тематике: - сюжетно-ролевые игры «Пожарные», «Служба спасения», «Скорая помощь спешит на пожар»; - театрализация по потешкам и сказкам «Кошкин дом», «Тили бом», «Как друзья пришли на помощь»; - игра-фантазирование «Если бы я был пожарным», «Однажды...»; - игры со строительным материалом «Пожарная часть», «Пожарная машина»; - игра экспериментирование «Вода, песок и их свойства»; - дидактические игры «Важные профессии», «Лото осторожностей» - интеллектуальная развивающая игра-лабиринт «Кто помог зайчику потушить пожар»; - дидактическая словесная игра «Пожарные» - подвижные игры «Пожарные на учении», «Кто быстрее потушит пожар», «Огонь – вода»; - игры с мячом «Раз, два, три,	Воспитатели, дети	В течение года согласно плана возрастной группы	Воспитатели возрастных групп

	опасные предметы назови», «Хорошо или плохо», «Раз, два, три, какой пожарный расскажи»; - эстафеты «Потушим пожар», «Пожарные».			
6.	Встречи с сотрудниками пожарной охраны	Воспитатели, дети	апрель-май	Воспитатели старшей группы
7.	Просмотр видеофильмов	Воспитатели, дети	В течение года согласно плана возрастной группы	Воспитатели возрастных групп
8.	Досуговые развлечения	Воспитатели, дети	В течение года согласно плана возрастной группы	Воспитатели старших возрастных групп
9.	- «Как мы боремся с огнём», - «Огонь и друг и враг», - «Каждый знает гражданин: пожарный номер – «01»!».			
10.	Трудовая деятельность: - изготовление атрибутов для сюжетно- ролевой игры; - создание макетов «Мой дом», «Наша группа	Воспитатели, дети	В течение года согласно плана возрастной группы	Воспитатели старших возрастных групп
11.	Тематические лекции по ППБ на базе библиотеки	Воспитатели, дети	В течение года согласно плана возрастной группы	Зам.зав. по ВиМР
12.	Экскурсия детей в пожарную часть	Воспитатели и дети старшей и подготовительной групп	апрель	зам.зав. ВиМР

III. МЕРОПРИЯТИЯ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ ДОУ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1.	Анкетирование родителей «Знаете ли Вы правила пожарной безопасности»	Воспитатели Родители воспитанников	ноябрь-декабрь	Воспитатели возрастных групп
2.	Консультация «Привитие навыков по ППБ детям дошкольного возраста»	Воспитатели Родители воспитанников	январь	Воспитатели возрастных групп
3.	Оформление стенда для родителей по ППБ	Сотрудники ДОУ	1 раз в квартал	Заведующий Зам.зав. по ВиМР

		Родители воспитаннико в		Специалист по охране труда
4.	Наглядная агитация в приёмных всех возрастных групп по теме ППБ	Воспитатели Родители воспитаннико в	В течение года	Воспитатели возрастных групп
5.	Изготовление атрибутов по пожарной безопасности	Родители воспитаннико в	В течение года	Воспитатели возрастных групп

Приложение №3
к годовому плану на 2023-2024 учебный год

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ д/с №3
Н.Н. Буцяк



План
работы по преемственности со школой
на 2023- 2024 учебный год

Пояснительная записка

«От того, как будет чувствовать себя ребёнок,
поднимаясь на первую ступеньку лестницы познания,
что он будет переживать,
зависит весь дальнейший путь к знаниям».
В.А. Сухомлинский.

Проблема преемственности между дошкольным и начальным образованием актуальна во все времена.

Понятие преемственности трактуется широко – как непрерывный процесс воспитания и обучения ребёнка, имеющий общие и специфические цели для каждого возрастного периода, т.е. – это связь между различными ступенями развития, сущность которой состоит в сохранении тех или иных элементов целого или отдельных характеристик при переходе к новому состоянию. И не случайно в настоящее время необходимость сохранения преемственности и целостности образовательной среды относится к числу важнейших приоритетов развития образования в России.

Задачи непрерывного образования на дошкольном этапе:

- Приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;
- Обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, его положительного самоощущения;
- Развитие инициативности, любознательности, способности к творческому самовыражению; расширение знаний об окружающем мире, стимулирование познавательной, коммуникативной игровой и других видов активности.

На этапе начальной школы преемственность обеспечивает:

- Осознанное принятие ребенком ценностей здорового образа жизни и регуляцию поведения в соответствии с ними;
- Готовность у активному эмоциональному, интеллектуальному, коммуникативному взаимодействию с окружающим миром;
- Желание и умение учиться, готовность к образованию в школе и самообразованию;
- Развитие инициативности, самостоятельности, навыков сотрудничества в разных видах деятельности;
- Развитие и совершенствование личных качеств ребенка, сформированных в дошкольном детстве.

Цель: обеспечить создание системы непрерывного образования, связь и согласованность целей, задач, методов и средств воспитания и обучения в детском саду и школе.

Содержание работы	Срок	Ответственные	
Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей школы			
Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков)	В течение года	Заместитель заведующей по ВиМР. Воспитатели подготовительной группы	
Взаимное консультирование.			
Проведение совместных родительских собраний			
Проведение дней открытых дверей			
Содержание работы по ознакомлению детей со школой			
Посещение торжественной линейки в школе	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы	
Экскурсия к зданию школы			
Экскурсия в библиотеку школы	Октябрь		
Беседа о школе			
Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)			
Чтение и рассказывание стихов о школе	Ноябрь		
Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь			
Изобразительная деятельность на тему школы	В течение года		
Выставка детских работ «Что я знаю о школе»			
Сюжетно-ролевая игра «В школу»			
Словесные и дидактические игры школьной тематики			
Знакомство с пословицами и поговорками об учении			
Вечер загадок «Скоро в школу»			
Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»			
Экскурсия в спортивный зал школы	Декабрь		
Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками	По плану школы		
Посещение праздника «Прощание с букварем»	Январь		
Экскурсия в актовый зал школы			
Выпуск детей в школу	Май		
Содержание работы по взаимодействию с родителями			
Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе» Правила для родителей.	Сентябрь		Воспитатели подготовительной группы
Консультация «Леворукий ребенок»	Январь		
Консультация «Готовим руку к письму»	Февраль		
Родительское собрание «Как помочь ребенку адаптироваться к школе» (с приглашением учителя начальных классов)	Апрель		

Приложение №4
к годовому плану на 2023-2024 учебный год

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ д/с №3
Н.Н. Буцяк



**План
взаимодействия ДОУ
с учреждениями социальной сферы
на 2023- 2024 учебный год**

Цель работы:

Укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями	сентябрь	Зам. зав. по ВиМР
2.	Посещение музея	в течение года	воспитатели
	Просмотры спектаклей, мультфильмов и развлекательных мероприятий в ЦКиД поселка	в течение года	воспитатели
	Посещение музыкальной школы	1 раз - сентябрь	воспитатели
	Посещение школьной елки	декабрь	воспитатели, муз. руководитель
	Посещение библиотеки	в течение года	воспитатели
	Выступление воспитанников музыкальной школы в ДОУ	2 раза в год (на праздник 8 марта и 23 февраля)	воспитатели
	Участие в районных конкурсах	в течение года	воспитатели